

DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI DOPOSCUOLA E MENSA

ANNO SCOLASTICO 2017-2018

Il/la sottoscritto/a

_____ nato/a a

_____ il _____ C.F. _____

residente a _____ in via _____

n. _____ tel. _____ (altro eventuale recapito

telefonico _____) e-mail _____

genitore dell'alunno/a _____ frequentante la classe _____ sez. _____

dell'Istituto Comprensivo di Palazzolo dello Stella - "Camillo Benso Conte di Cavour"

CHIEDE

1. l'ammissione del/la proprio/a figlio/a al servizio di doposcuola comunale con fruizione del Servizio mensa (ore 13.15 – 16.15) per quattro giorni a settimana (tranne il martedì).
2. di tenere conto delle seguenti informazioni riguardanti il/la minore al fine di garantire allo stesso un'assistenza idonea in rapporto alle sue eventuali e particolari necessità:
 - il minore segue una dieta speciale per motivi sanitari (si allega certificazione medica)
 - il minore presenta allergie o intolleranze che comportano l'adozione di un menù diversificato (si allega certificazione medica)
 - il minore soffre di patologie e/o è sottoposto a cure mediche (si allega certificazione medica)
 - il minore è in condizioni psicofisiche problematiche (si allega specifica documentazione)
 - ulteriori particolari esigenze che si ritiene opportuno evidenziare:
3. l'utilizzo del Servizio Scuolabus per il rientro alle ore 16.00:

Sì

No

Ai fini dell'ammissione al servizio di doposcuola (barrare la voce che non interessa):

dichiara che nessuna persona diversa dal richiedente è autorizzata a ritirare il minore all'uscita dal doposcuola;

autorizza a ritirare il minore all'uscita dal doposcuola le seguenti persone (maggioirenni):

_____ nato/a a _____ il _____ tel. _____

_____ nato/a a _____ il _____ tel. _____

¹ Inserire eventualmente il nominativo dell'altro genitore se autorizzato

_____ nato/a a _____ il _____ tel. _____

DICHIARA

di essere a conoscenza che:

- il costo di compartecipazione alla spesa per il servizio di doposcuola è di **€ 20,00** (iva compresa) mensili per ogni ragazzo;
- il trasporto con scuolabus per il rientro è gratuito solo per chi già utilizza il servizio per il trasporto scolastico mentre gli altri dovranno versare la relativa quota.
- i costi per il servizio mensa dovranno essere versati di volta in volta al ritiro dei buoni (min. 10 – pari a 1 blocchetto);
- i costi per il servizio di doposcuola possono essere versati in soluzioni mensili;
- ogni pagamento, ed il ritiro dei buoni mensa, deve essere effettuato presso la tesoreria comunale – Banca Friul Adria – Filiale di Palazzolo dello Stella;

di impegnarsi **in caso di ritiro del/la minore dal servizio, a dare preventiva comunicazione scritta** indirizzata al Comune di Palazzolo dello Stella.

Si allega:

Data _____

Firma _____

Informativa ex art. 13 D.Lgs. 196/2003

Il D.Lgs. 196 del 30 Giugno 2003 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell’articolo 13 del D.Lgs. 196/2003:

1. I dati forniti verranno trattati per le seguenti finalità: ammissione alla frequenza al servizio di doposcuola per l’a.s. 2017-2018.
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: cartaceo/informatizzato.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l’eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta la non ammissione alla frequenza.
4. I dati saranno comunicati solo alle strutture interessate e non saranno oggetto di diffusione.
5. Il titolare del trattamento è il Comune di Palazzolo dello Stella.
6. Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Scolastico
7. Viene garantito, in ogni momento l’esercizio dei diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell’art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Data _____

Firma _____